

NORMES DE CONVIVÈNCIA

EUSES- Centre Adscrit a la Universitat de Girona (UdG)

PREÀMBUL

L'objectiu del document és facilitar i regular les Normes de Convivència del Centre Adscrit a la Universitat de Girona – EUSES (en endavant “Centre Adscrit EUSES”), establint les normes bàsiques de convivència així com les mesures i mecanismes per garantir-ne el compliment i fer front als supòsits de violència, discriminació i assetjament de diversa tipologia.

Les presents Normes de Convivència del Centre Adscrit EUSES, donen compliment a allò previst a la Llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària (D'ara endavant, “Llei de convivència universitària”), i en especial a les Normes de Convivència de la Universitat de Girona (UdG), donant compliment a l'article 2.6 de l'esmentat cos normatiu com a centre adscrit a la UdG, amb la finalitat d'establir les bases de la convivència en l'àmbit de la comunitat universitària al Centre Adscrit EUSES.

Al respecte, en el present redactat, es preveuen les mesures i mecanismes per tal de fer front als supòsits de violència, discriminació i assetjament laboral, sexual o per raó de sexe, els quals es troben regulats internament a través de les respectives Polítiques, Protocols o, en general, normes internes d'aplicació.

En aquest sentit, un dels objectius principals de les Normes de Convivència, de conformitat amb l'article 3 de la Llei de convivència universitària, és afavorir l'enteniment, la convivència pacífica, i el ple respecte dels valors democràtics, els drets fonamentals i les llibertats públiques en l'àmbit universitari.

Finalment, cal destacar la regulació dels diferents mecanismes alternatius de resolució de conflictes de la convivència els quals, de conformitat amb el Títol I de la Llei de convivència universitària, es basaran en la mediació, per tal de ser aplicats abans i durant el procediment disciplinari. A tal efecte, el procediment regulador es preveu en el Títol 5 de les Normes de Convivència.

TÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte i finalitats

1. Les Normes de Convivència del Centre Adscrit EUSES tenen com a finalitat regular les Normes de Convivència del Centre Universitari, de conformitat amb la Llei de convivència universitària, amb l'objectiu de promoure i regular els procediments de resolució de conflictes de convivència de forma alternativa, tal com s'estableix en el Títol I de la mencionada llei.
2. En aquest sentit, els mitjans de resolució dels conflictes de convivència que es puguin dur a terme, es regiran sempre respectant els principis de voluntarietat, confidencialitat, equitat, imparcialitat, bona fe i el respecte mutu, prevenció i prohibició de represàlies, flexibilitat, claredat i transparència.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present Normativa s'aplica i, per tant, és d'obligat compliment, a tots els membres de la comunitat universitària del Centre Adscrit EUSES. En aquest sentit, s'entén que estan integrats dins de la comunitat universitària els estudiants, el personal docent i investigador, així com el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis del Centre Adscrit EUSES, tant pel què fa a les seves actuacions individuals, com col·lectives.
2. Per altra banda, les presents Normes de Convivència també s'estenen i, per tant, són aplicables a les persones que no pertanyin a la comunitat universitària però que, en tot cas, duguin a terme qualsevol mena d'activitat al Centre Adscrit EUSES, independentment del tipus de relació, i de la naturalesa d'aquesta, amb el Centre Adscrit EUSES.
3. També serà d'aplicació la present normativa en cas d'estades de mobilitat per part de membres de la comunitat universitària, sigui quina sigui la seva durada, sens perjudici de les normatives per les quals es regeixi l'entitat o institució d'acollida.
4. El compliment de les Normes de Convivència del Centre Adscrit EUSES també serà obligatori en els espais físics d'aquest, com en aquells altres que no siguin físics o virtuals autoritzats expressament pel Centre. Paral·lelament, les actuacions o activitats executades en espais aliens al Centre Adscrit EUSES, però que hagin estat autoritzades, organitzades o supervisades pel mateix, també es regiran per les presents normes.

Article 3.- Òrgans responsables i atribucions

1. Mitjançant les seves polítiques i actuacions el Centre Adscrit EUSES promourà:
 - a) El respecte a la diversitat i la tolerància, la igualtat, la inclusió i l'adopció de mesures d'acció positiva en favor dels col·lectius vulnerables.
 - b) La llibertat d'expressió, el dret de reunió i d'associació, la llibertat d'ensenyament i la llibertat de càtedra.
 - c) L'eliminació de tota forma de violència, discriminació o assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, característiques sexuals, origen nacional, pertinença a grup ètnic, discapacitat, edat, estat de salut, classe social, religió o conviccions, llengua o qualsevol altre condició o circumstància personal o social.
 - d) La transparència en el desenvolupament de l'activitat acadèmica.
 - e) L'ús del nom i els símbols universitaris d'acord amb els protocols o regles establertes.

- f) El respecte dels espais comuns, inclosos els de naturalesa digital.
2. Tots els òrgans que componen l'estructura de govern del Centre Adscrit EUSES han de vetllar i garantir que es compleixin amb la normativa interna d'aplicació, així com amb les Normes de Convivència, adoptant, en cada cas, les mesures correctores o preventives corresponents.
 3. La Junta del Centre Adscrit, com a òrgan col·legiat de govern i coordinació entre EUSES i la Universitat de Girona, ha d'aprovar els acords normatius i protocols que implementin les mesures i garanties necessàries per al compliment d'aquestes Normes de Convivència.
 4. Al Director del Centre Adscrit EUSES li correspon prestar el suport necessari a la Comissió de Convivència, regulada en el títol 4 i és també l'òrgan responsable del canal de comunicació o bústia a través del qual les persones interessades poden posar en coneixement les situacions de conflicte o de menyscabament dels seus drets i llibertats que puguin patir o haver patit. Per altra banda, recordar que el Centre Adscrit EUSES té implementat un Canal Ètic, el qual està gestionat pel Responsable del Sistema del Canal Ètic (Compliance Officer del Centre Adscrit EUSES) nomenat a tal efecte.
 5. El Director Acadèmic amb atribucions en matèria de personal, estudiantat, compromís social i igualtat ha d'actuar de forma coordinada per proposar i impulsar les actuacions o mesures necessàries que garanteixin i desenvolupin aquestes Normes.
 6. El Director del Centre Adscrit EUSES pot resoldre de forma motivada la creació de comissions permanents o temporals en aquesta matèria quan ho estimi necessari.
 7. La comissió de convivència és un òrgan col·legiat integrat de forma paritària, per representants dels estudiants, pel personal docent i investigador, i pel personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis. En aquest sentit, les seves competències, la seva organització, així com el funcionament de l'esmentada Comissió, es troba regulada en el Títol 4 de les Normes.

Article 4.- Unitats i serveis de suport

El Centre Adscrit EUSES ha de preveure, dins de la seva estructura interna, les unitats i serveis de suport encarregats de garantir el respecte dels drets i llibertats indicats en l'article 3.1) de les presents Normes de Convivència, actuant, en tot cas, com a suport tècnic i d'assessorament a la resta d'òrgans que tinguin tot un seguit de responsabilitats en aquesta matèria.

TÍTOL 2. NORMES I PRINCIPIS BÀSICS DE CONVIVÈNCIA

Article 5.- Normes i principis generals

1. Per mitjà de la present Normativa, el Centre Adscrit EUSES garanteix i promou la convivència universitària d'acord amb la normativa i principis previstos en

l'article 3 del present cos normatiu, i, en especial, promou i aplica mesures d'acció positiva en favor dels col·lectius vulnerables.

2. Tots els membres integrants del Centre Adscrit EUSES, han de respectar els drets i llibertats esmentats i han de contribuir per tal que siguin degudament respectats.
3. Tota actuació violenta o discriminatòria per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, característiques sexuals, origen nacional, pertinença a grup ètnic, discapacitat, edat, estat de salut, classe social, religió o conviccions, llengua o qualsevol altra condició o circumstància personal o social dels membres del Centre Adscrit EUSES ha de ser refusada responnent adequadament i adoptant les mesures escaients. En aquest sentit, el Centre Adscrit EUSES té implementades mesures de prevenció i de resposta per tal de protegir els drets humans enfront de la violència, la discriminació, o l'assetjament laboral, sexual i per raó de sexe, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.
4. La convivència universitària ha de regir-se per l'honestedat, la veracitat, el rigor, la justícia, l'eficiència, el respecte i la responsabilitat.
5. Tots els membres del Centre, així com les persones que hi mantenen relació, tenen el dret a ser tractats amb respecte i cortesia, i alhora el deure de mantenir aquesta mateixa actitud en el desenvolupament de les seves activitats. Això inclou les activitats docents, acadèmiques, culturals, laborals, administratives, de prestació de serveis, de cooperació i qualsevol altra de naturalesa similar vinculada a la vida universitària.
6. No es toleraran aquelles accions o comportaments que pertorbin la convivència, alterin la pau i la tranquil·litat del Centre o interfereixin en el desenvolupament normal de l'activitat universitària en qualsevol dels seus àmbits.

Article 6.- Respecte recíproc en l'exercici dels drets i llibertats fonamentals

1. L'exercici dels drets i llibertats ha de conciliar-se amb el respecte escrupolós als drets de la resta de membres de la comunitat i de les persones que hi interactuen. Aquest principi de respecte mutu consisteix un element essencial per a la delimitació de l'abast d'aquests drets i llibertats.

Article 7.- Ús ètic i responsable de les noves tecnologies

1. En l'ús dels mitjans digitals, els membres del Centre Adscrit EUSES han de poder exercir plenament els seus drets, inclosa la llibertat d'expressió, sense cap mena de censura prèvia. Tanmateix, aquest exercici ha de ser responsable i respectuós amb el dret a la pròpia imatge, l'honor i la reputació de les persones, així com amb la protecció de dades de caràcter personal i els drets de propietat intel·lectual i industrial.

2. El Centre Adscrit EUSES ha de promoure i facilitar iniciatives que impulsin la conscienciació i el coneixement sobre un ús segur, ètic i responsable de les noves tecnologies.

Article 8.- Ús dels béns i recursos del Centre Adscrit EUSES

1. És un dret de tots els membres del Centre Adscrit EUSES, l'ús dels serveis i les instal·lacions del mateix, d'acord amb la normativa que el reguli. Tanmateix, a fi de fer efectiu el dret esmentat, tots els membres de la comunitat han de fer un ús responsable i adequat de tots els serveis i instal·lacions.

Article 9.- Activitats docents, acadèmiques, de recerca, de gestió, culturals o d'extensió universitària

1. En el desenvolupament de les activitats docents, l'estudiantat ha de respectar les directrius establertes pel professorat per garantir-ne el correcte funcionament. Aquestes poden incloure la restricció de l'ús de dispositius electrònics, el compliment de mesures de seguretat o sanitàries i l'evitació d'interrupcions inadequades, entre d'altres. A més, tots els participants han de mantenir una actitud de respecte i consideració envers la resta de companys i docents. Qualsevol persona que impedeixi el normal desenvolupament de l'activitat o actuï en contradicció amb aquests principis podrà ser exclosa de l'activitat per la persona responsable de dur-la a terme.
2. Les persones responsables, quan sigui necessari per garantir el correcte desenvolupament o supervisió de les activitats i per facilitar-ne la participació, podran sol·licitar la identificació dels membres de la comunitat.
3. L'activitat acadèmica, de recerca i de gestió s'ajustarà als principis i valors continguts en els codis ètics, protocols o instruccions i polítiques que els són d'aplicació. L'actuació i conducta del personal del Centre ha d'evitar que es pugui produir algun tipus de discriminació; ha de ser també imparcial i objectiu, regint-se, entre d'altres, pels principis de bona fe, proximitat, lleialtat institucional, eficàcia, eficiència i confidencialitat.
4. Per tal de respectar i garantir els drets fonamentals com la llibertat de càtedra, la llibertat de pensament i el dret a la no discriminació, entre d'altres que podrien veure's afectats, els membres de la comunitat universitària han d'abstenir-se a dur a terme conductes o comportaments que dificultin o alterin el desenvolupament de les activitats docents, acadèmiques, culturals o d'extensió universitària.

TÍTOL 3. MESURES PREVENTIVES I DE RESPOSTA

Article 10.- Mesures preventives i de resposta

1. De conformitat amb el que preveu la Llei de Convivència, així com la normativa interna de la UdG en aquest àmbit, en aquest apartat, es preveuen aquelles mesures preventives i de resposta per a fer front a la violència, la discriminació

o qualsevol mena d'assetjament estipulat en la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes. Per altra banda, aquest mecanisme alternatiu de resolució de conflictes també s'aplicarà en aquells supòsits de conflictes o incompliments de la normativa interna que atempti contra els principis i drets que s'hi recullin en aquesta.

2. Quan es consideri que els fets poden ser constitutius de delictes, se suspendrà el procediment que s'estigui tramitant i es posarà el fet en coneixement de l'autoritat judicial o del Ministeri Fiscal.
3. S'ha d'entendre per mesures preventives, aquelles que es tipifiquen com a mesures de prevenció primària; sensibilització, conscienciació i formació, per tal de fomentar el reconeixement i el respecte a la diversitat i a l'equitat, i aquelles que es defineixen com a mesures de prevenció secundària. Aquestes últimes, són aquelles que preveuen actuacions en contextos, circumstàncies o factors de risc, i que tenen per objecte evitar que es produeixin situacions de violència, discriminació o assetjament per qualsevol dels motius al·ludits.
4. Les mesures de resposta han de complir una funció correctora, reparadora i protectora. En aquest sentit, cal garantir a les víctimes o persones perjudicades el dret a ser informades, la possibilitat d'obtenir l'acompanyament psicològic necessari i, si escau, també legal. Per garantir l'eficàcia d'aquest tipus de mesures o impedir perjudicis majors, cal també preveure l'adopció de mesures provisionals d'obligat compliment que, entre d'altres, poden consistir a no estar autoritzat a fer ús de determinats serveis o espais o haver de cessar en la realització de determinades activitats. A l'hora de determinar les mesures escaients s'ha d'atendre els principis de proporcionalitat, subsidiarietat i necessitat.

TÍTOL 4. COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

Article 11.- Composició

1. La comissió de convivència estarà formada, com a mínim, per una persona de cada sector de la comunitat universitària, és a dir, estudiant, personal docent i investigador i personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis. El mandat dels membres que conformen la Comissió de Convivència serà de dos anys i, una vegada finalitzat el mandat, continuaran tenint les mateixes funcions fins que s'hagin nomenat als nous membres. S'han de nomenar dues persones suplents per a cada col·lectiu; en la resolució de nomenament s'ha d'indicar l'ordre de prelació que anirà de major a menor nombre de vots obtinguts en el procés d'elecció.
2. Les persones suplents passen a formar part de la Comissió en cas de vacant i també, provisionalment, en aquells supòsits en què pugui concórrer alguna causa d'abstenció o recusació d'algun membre.
3. No poden formar part de la Comissió les persones titulars d'algun dels òrgans de govern unipersonals recollits al Reglament d'organització i funcionament del Centre Adscrit EUSES. La condició de membre es perd amb el compliment del mandat, la renúncia voluntària, quan es deixa de pertànyer al centre i en cas

d'haver estat sancionat disciplinàriament per la comissió d'una infracció molt greu o greu.

Article 12.- Funcions

1. La Comissió té atribuïdes les funcions següents, sens perjudici d'altres que es puguin determinar en els protocols o en la resta d'actes pels quals es puguin desenvolupar aquestes Normes:
 - a) Rebre i atendre les consultes i iniciatives que provenguin dels sectors de la comunitat universitària que tinguin per objecte la millora de la convivència o bé formular propostes en aquest àmbit.
 - b) Difondre i promoure l'ús dels mecanismes alternatius de resolució de conflictes per donar resposta i solució als conflictes que puguin sorgir entre les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquestes Normes.
 - c) Informar a les persones o col·lectius en conflicte sobre la disposició i abast dels mecanismes referits a l'apartat anterior.
 - d) Tramitar els procediments a través dels quals es vehiculin els mecanismes alternatius de resolució de conflictes.
 - e) Actuar com a òrgan consultiu d'assessorament i proposta en aquest àmbit material.

Article 13.- Organització i funcionament

1. El règim d'organització i funcionament de la Comissió és el que preveu la legislació aplicable per als òrgans col·legiats de les administracions públiques, sens perjudici de les normes de funcionament que la mateixa Comissió pugui aprovar.
2. Els membres de la Comissió escullen, entre les persones que en formen part, el president o presidenta de l'òrgan. El mandat de la presidència té una durada d'un any i pot ser reelegit per períodes d'igual durada. La presidència assumeix les funcions que li encomani la mateixa Comissió i les que preveu la legislació citada a l'apartat anterior. A més, també escolliran la persona designada per a dur a terme el secretariat d'aquest òrgan.
3. Els membres de la Comissió han d'abstenir-se en cas que incorrin en un supòsit de conflicte d'interessos i, en tot cas, restaran subjectes al règim d'abstenció i recusació establert a la legislació aplicable.

TÍTOL 5. MECANISMES ALTERNATIU DE RESOLUCIÓ DE CONFLICTES I PROCEDIMENT

Article 14.- Mecanismes alternatius de resolució de conflictes

1. Amb caràcter preferent, com a mecanisme alternatiu de resolució de conflictes, el Centre Adscrit EUSES posa a disposició de les persones interessades la mediació regulada en aquestes Normes. Els membres de la comunitat universitària poden proposar a la Comissió de Convivència altres mecanismes als quals es vulguin acollir, si bé han d'assumir els costos que se'n derivin, si s'escau, i en qualsevol cas, l'acord només vincularà les parts, tret que el seu contingut sigui comunicat i homologat per la Comissió de Convivència.

Article 15.- Supòsits exclosos

1. No seran susceptibles de mediació aquelles conductes, comportaments o omissions que tinguin la consideració de faltes, d'acord amb el règim disciplinari que sigui aplicable a cadascun dels sectors de la comunitat universitària del Centre adscrit EUSES, o que puguin ser constitutius de delictes, sens perjudici de l'establert a l'article 19, apartat c) de la Llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària, pel que fa al règim disciplinari de l'estudiant.
2. No obstant això, en cap cas es pot recórrer a la mediació quan es tracti de situacions de violència, discriminació o assetjament en què la llei no permeti la mediació. Tampoc no és possible en aquells casos de frau acadèmic o danys i perjudicis de qualsevol naturalesa al Centre Adscrit EUSES.
3. Amb caràcter previ al seu inici, la Comissió de Convivència ha de determinar la procedència o no de l'ús dels mecanismes alternatius de resolució de conflictes.

Article 16.- Registre de persones mediadores

1. La Comissió de Convivència ha de portar un registre de persones mediadores. La mateixa Comissió és la competent per resoldre les sol·licituds d'inscripció.
2. Poden instar la inscripció al Registre de persones mediadores tots els membres de la comunitat universitària del Centre Adscrit EUSES que acreditin tenir una formació en mediació, hagin superat els cursos de formació específics en aquesta matèria o demostrin tenir experiència suficient en la matèria. La sol·licitud es formalitza mitjançant el model corresponent i ha de ser resolta per la Comissió de Convivència en el termini màxim de 2 mesos.
3. La pèrdua de la condició de membre de la comunitat universitària del Centre Adscrit EUSES comportarà la baixa automàtica del Registre. Tot i això, es pot continuar amb la tramitació dels procediments de mediació que hagin estat assignats a aquella persona fins a la seva finalització d'aquests.

4. El Director del Centre Adscrit EUSES ha de designar una persona mediatra, que no pot formar part de l'equip de direcció, per ser inscrita directament al Registre.

Article 17.- Principis rectors del procediment de mediació

1. El procediment de mediació d'aquestes Normes està subjecte als principis de voluntarietat, confidencialitat, equitat, imparcialitat, bona fe i respecte mutu, prevenció i prohibició de represàlies, flexibilitat, claredat i transparència.

Article 18.- Procediment de mediació.

1. El mecanisme de la mediació és un procediment en què, voluntàriament, a través d'un diàleg actiu i respectuós assistit per una persona mediatra, les parts implicades en un conflicte originat per l'incompliment d'aquestes Normes arriben a un acord per a la solució del mateix.
2. El procediment de mediació no pot tenir una durada superior a 20 dies naturals, prorrogables a 20 dies naturals més sempre que sigui per causes justificades, a comptar a partir de la data de presentació de la sol·licitud o de comunicació de la proposta d'inici.

Article 19.- Inici del procediment de mediació

1. El procediment pot iniciar-se d'ofici, per la Comissió de Convivència, a proposta d'un altre òrgan o per sol·licitud dels membres de la comunitat universitària del Centre Adscrit EUSES. La sol·licitud s'ha de presentar emprant el model normalitzat, que ha de contenir com a mínim les dades d'identificació de les persones implicades, l'objecte del conflicte i la petició expressa de sotmetre's al procediment de mediació.
2. Un cop rebuda la petició la Comissió de Convivència ha d'examinar-la i pronunciar-se sobre la procedència de la mediació. En cas afirmatiu, notificarà l'admissió a la persona sol·licitant i s'adreçarà a la resta de persones involucrades per tal que aquestes manifestin de forma expressa la seva voluntat, o no, d'acollir-se a la mediació sol·licitada. Si en el termini màxim de 5 dies hàbils les persones requerides no contesten al requeriment de la Comissió s'entén que no tenen interès en la tramitació d'aquest i es procedeix a l'arxiu de les actuacions. Aquest requeriment no es necessari quan la mediació derivi d'un expedient disciplinari que hagi estat remès per l'òrgan instructor en virtut del que estableix l'article 19 de la Llei de convivència universitària. En aquest darrer cas, l'acord que consideri procedent la mediació suspendrà la tramitació del procediment disciplinari i dels terminis de caducitat i prescripció mentre duri el procediment de mediació.
3. En l'acord d'admissió també s'ha de determinar el membre de la Comissió que s'encarregarà del seguiment de l'expedient, el qual ha d'informar la Comissió d'aquelles qüestions incidentals que puguin ocórrer en la tramitació del mateix i que han de ser resoltes per la Comissió.

4. Per contra, si les parts involucrades en el conflicte fan palès el seu interès a participar-hi, per acord de la Comissió de Convivència es designa una persona mediadora d'entre aquelles inscrites al Registre de persones mediadores i se cita les parts a termini per dur a terme la primera sessió de la mediació. No obstant això, si les parts es posen d'acord en la persona del mediador o mediadora, la Comissió ha de designar la persona escollida per les parts.
5. Les persones que hagin actuat o actuïn com a mediadores en un determinat expedient no poden ser nomenades instructors en l'expedient disciplinari que se'n pugui derivar, i a la inversa. En el supòsit d'haver d'obrir un expedient disciplinari, la persona instructora serà designada per part de la Direcció del Centre, i el procediment es regirà de conformitat amb l'estipulat en l'article 19 de la llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària.

Article 20.- Tramitació i finalització de mediació

1. En la sessió inicial el mediador o mediadora ha d'identificar totes les parts en conflicte i fixar l'objecte de la controvèrsia; així mateix, cal informar detalladament les parts sobre el procediment de mediació per tal que donin el seu consentiment exprés d'acollir-s'hi i així consti en l'acta corresponent.
2. La mediació pot requerir varies sessions però en qualsevol cas no podrà excedir del termini màxim de 20 dies naturals, prorrogables a 20 dies naturals més sempre que sigui per causes justificades, comptats a partir de la data en què té lloc la primera de les sessions. Transcorregut aquest termini la mediació ha de concloure sense acord.
3. El mediador o mediadora ha d'aixecar acta de totes les sessions i ha de ser signada per totes les persones assistents. La negativa a signar pot donar lloc a la finalització de la mediació.

Article 21.- Finalització de la mediació

1. La finalització de la mediació pot produir-se per haver arribat a un acord les parts, encara que sigui parcial, o per no ser possible arribar a un acord. El desistiment d'una de les parts també comporta la finalització de la mateixa, a més de les causes previstes anteriorment. Els acords, que seran vinculants per a les parts, i les altres causes de finalització es recolliran a l'acta corresponent. Totes les actes han de ser trameses per la persona mediadora a la Comissió de Convivència a través del Director del Centre Adscrit EUSES.
2. Durant i després de la mediació, totes les persones que hi han participat o intervingut en un moment o altre han de preservar la confidencialitat de les actuacions.

Article 22.- Custòdia i arxiu de la documentació

1. De la custòdia dels expedients derivats de la mediació se n'ocupa el Director del Centre Adscrit EUSES garantint la deguda confidencialitat, i per a la seva conservació i preservació s'ha de tenir present allò que disposi la normativa aplicable.

Disposició addicional primera

En el termini màxim de 6 mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquestes Normes, el Director del Centre Adscrit EUSES impulsarà la revisió dels protocols existents i, si escau, l'aprovació de les modificacions pertinents. Igualment, els mateixos directors i coordinadors de grau promouran l'aprovació de nous protocols per a situacions no regulades en els ja existents i que permetin el desplegament correcte d'aquestes Normes.

Disposició addicional segona

El Centre Adscrit EUSES té implementat un Sistema de Gestió de la Informació (Canal Ètic) habilitat, el qual es troba regulat en la Política de Funcionament del Canal Ètic corresponent, que actua com a canal únic de comunicació a través del qual han de posar en coneixement els incompliments o conflictes que puguin contravenir aquestes Normes de Convivència.

Disposició addicional tercera

1. En el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'entrada en vigor d'aquestes Normes el Centre Adscrit EUSES facilitarà als membres dels diferents col·lectius poder participar en els cursos de formació per a persones mediadores de la UdG, a fi de possibilitar o facilitar que les persones de la comunitat universitària que hi estiguin interessades puguin instar la seva inscripció al Registre de persones mediadores.
2. Amb l'entrada en vigor d'aquestes Normes, el Director del Centre Adscrit EUSES ha de fer pública una convocatòria destinada a aquelles persones que es vulguin inscriure al Registre de mediadors del Centre Adscrit EUSES.
3. L'exercici de l'activitat medidora ha de tenir el reconeixement acadèmic o professional que es determini a la normativa de la UdG corresponent.

Disposició final

Aquestes Normes de Convivència entraran en vigor el dia de la seva aprovació per part de la Junta de Centre Adscrit EUSES.

Salt, 7 de juliol de 2025
Sr Ferran Thomas Vall-Ilosera